

## PROTOKÓŁ KONTROLI

1. Nazwa szkoły/placówki, siedziba: **Szkoła Podstawowa nr 3 im. Stanisława Ligonia, ul. Szkolna 44, 43-180 Orzesze-Zawada.**
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki: **Ewa Golus.**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a.**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Ireneusz Komorowski.**
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: **30 kwietnia 2021 r., DK-RY.5533.2.42.2021.**
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **6 maja 2021 r.**
7. Tematyka kontroli: **„Realizacja przez dyrektora obowiązków określonych w § 7 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 sierpnia 2019 r. w sprawie trybu dokonywania oceny pracy nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze, szczegółowego zakresu informacji zawartych w karcie oceny pracy, składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego oraz szczegółowego trybu postępowania odwoławczego (Dz. U. z 2019 r., poz. 1625).”**
8. Czynności kontrolne: rozmowa z: z dyrektorem szkoły oraz analiza następującej dokumentacji oraz analiza dokumentów, tj.:
  - planu nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2020/2021,
  - Protokół nr III/2018/2019 z zebrania Rady Pedagogicznej z 12.09.2018 r. w zakresie dotyczącej nadzoru pedagogicznego,
  - Protokół nr II/2019/2020 z zebrania Rady Pedagogicznej z 13.09.2019 r. w zakresie dotyczącej nadzoru pedagogicznego,
  - Protokół nr III/2020/2021 z zebrania Rady Pedagogicznej z 09.09.2020 r. w zakresie dotyczącej nadzoru pedagogicznego,
  - Protokół nr XIII/2020/2021 z zebrania Rady Pedagogicznej z 11.02.2021 r. w zakresie dotyczącej nadzoru pedagogicznego,
  - Protokół nr XI/2019/2020 z zebrania Rady Pedagogicznej z 25.08.2020 r. w zakresie dotyczącej nadzoru pedagogicznego,
  - Protokół nr XIII/2019/2020 z zebrania Rady Pedagogicznej z 30.01.2020 r. w zakresie dotyczącej nadzoru pedagogicznego,
  - Protokół nr XVIII/2018/2019 z zebrania Rady Pedagogicznej z 26.08.2019 r. w zakresie dotyczącej nadzoru pedagogicznego,
  - Protokół nr IX/2018/2019 z zebrania Rady Pedagogicznej z 4.03.2019 r. w zakresie dotyczącej nadzoru pedagogicznego.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia:
  - 1) Dyrektor szkoły opracował plan nadzoru pedagogicznego:

- na rok szkolny 2020/2021, który został przedstawiony radzie pedagogicznej 09.09.2020 r.,
- na rok szkolny 2019/2020, który został przedstawiony radzie pedagogicznej 13.09.2019 r.,
- na rok szkolny 2018/2019, który został przedstawiony radzie pedagogicznej 12.09.2018 r.,

tj. zgodnie z § 23 ust 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1551).

2) Plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2020/2021, zawiera wszystkie elementy wynikające z § 23 ust 3 ww. rozporządzenia:

a) przedmiot ewaluacji wewnętrznej oraz termin jej przeprowadzenia, tj.:

- „Szkoła zapewnia wszystkim uczniom pomoc psychologiczno - pedagogiczną, uwzględnia zróżnicowane potrzeby rozwojowe i edukacyjne uczniów w oparciu o indywidualne wyniki obserwacji, diagnozę środowiskową i badania edukacyjne” – listopad 2020 r. (raport);  
 - „Nauczyciele organizują proces dydaktyczno – wychowawczy zgodnie z ideą wychowania do wartości, kształtują postawy uczniów oraz respektują normy społeczne. Organizowane dodatkowe zajęcia, przedsięwzięcia, innowacje, uroczystości uwzględniają system wartości przyjęty w szkole. Pozwalają kształtować postawy i respektować normy społeczne, które są zgodne z aktualnym programem wychowawczo – profilaktycznym szkoły.” – październik 2020 – maj 2021.

b) „tematykę i terminy przeprowadzania kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły lub placówki, tj.:

Zakres kontroli:

1. Kontrola realizacji procedur bezpieczeństwa obowiązujących w szkole, w tym organizacji i prowadzenia dokumentacji wycieczek oraz wyjść poza teren szkoły, oraz przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa (zapisów statutu, obowiązujących regulaminów).

**Tematyka:** Obowiązujące w szkole procedury są aktualne i dostępne dla nauczycieli, uczniów, personelu szkoły oraz rodziców.

Nauczyciele znają procedury przekazania uczniom i rodzicom treści zawartych w obowiązujących w szkole procedurach bezpieczeństwa i regulaminach – cały rok;

Nauczyciele poprawnie prowadzą dokumentację pedagogiczną w oparciu o przepisy prawa oświatowego (systematycznie, zgodnie z planem pracy) – cały rok;

Kontrola realizacji prawa uczniów i rodziców do uzyskania uzasadnienia oceny – cały rok;

Kontrola poprawności organizacji i prowadzenia dokumentacji wycieczek oraz wyjść poza teren szkoły – cały rok;

2. Zgodność z przepisami prawa organizowania zajęć w grupie do pięciu uczniów lub w formie indywidualnej oraz udzielania uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formie zindywidualizowanej ścieżki kształcenia.

**Tematyka:** Zajęcia pomocy psychologiczno-pedagogicznej organizowane w grupie do pięciu uczniów prowadzone są zgodnie z zaleceniami poradni psychologiczno-pedagogicznej – cały rok;

3. Realizacja zadań programu wychowawczo-profilaktycznego w zakresie profilaktyki uzależnień oraz profilaktyki zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży.

**Tematyka:** Treści programu wychowawczo-profilaktycznego uwzględniają potrzeby rodziców i uczniów związane z profilaktyką uzależnień – 10.2020r.

Realizacja programu wychowawczo-profilaktycznego umożliwi kształtowanie postaw uczniów oraz respektowanie norm społecznych – 10.2020r.

Program został dostosowany do potrzeb uczniów – 10.2020r.

Program zapewniania uczniom profilaktykę w zakresie uzależnień od:

gier komputerowych, nikotyny i alkoholu (narkotyków/dopalaczy), cyberprzemocy – 10.2020r.

4. Zgodność z przepisami prawa funkcjonowania monitoringu wizyjnego w szkołach (przedmiot kontroli zgodny z kierunkami polityki oświatowej państwa).

**Tematyka:** Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego w szkole jest zgodny z przepisami prawa. Ogranicza dostęp do szkoły i jej terenu osób nieuprawnionych i niepożądanych – 09.2020r.

5. Systematyczność pełnienia dyżurów na przerwach.

**Tematyka:** Plan dyżurów zapewnia bezpieczeństwo uczniom podczas przerw – cały rok;

6. Kontrola zalecanych sposobów i warunków realizacji podstawy programowej kształcenia ogólnego.

**Tematyka:** Dobór metod pracy do skutecznej realizacji zalecanych warunków i sposobów realizacji podstawy programowej na lekcjach – cały rok;

7. Kontrola wykorzystania w procesach edukacyjnych narzędzi i zasobów cyfrowych (w tym metod kształcenia na odległość). Bezpieczne i efektywne korzystanie z technologii cyfrowych (przedmiot kontroli zgodny z kierunkami polityki oświatowej państwa).

**Tematyka:** Stosowane przez nauczycieli w pracy z uczniami narzędzia i zasoby cyfrowe. Wpływ stosowania technologii informacyjno-komunikacyjnych na rozwój postaw u uczniów oraz respektowanie norm społecznych – cały rok;

- c) zakres wspomagania nauczycieli w realizacji ich zadań, tj.:

1. Ustalenie listy potrzeb nauczycieli w zakresie wzbogacenia warsztatu pracy:

ay

Stuch

Metody realizacji na podstawie wyników diagnozy pracy szkoły z poprzedniego roku szkolnego: Ankieta, spotkanie w ramach zespołów przedmiotowych, wyniki ewaluacji z poprzedniego roku. Praca zespołowa, ustalenie zakresu dostosowania programów nauczania. Ustalenie potrzeb w zakresie doskonalenia nauczycieli. Opracowanie planu doskonalenia nauczycieli – 09.2020 r.

2. Promowanie ciekawych rozwiązań dydaktycznych w procesie wdrażania podstawy programowej – motywowanie nauczycieli do systematycznego zdobywania wiedzy oraz wykorzystywania nowatorskich metod pracy w praktyce.

Metody realizacji na podstawie wyników diagnozy pracy szkoły z poprzedniego roku szkolnego: Proponowanie warsztatów, zajęć otwartych, przedstawienie ofert placówek doskonalenia nauczycieli. Współfinansowanie ciekawych form doskonalenia. – 09.2020 r.

3. Wspieranie młodych nauczycieli w procesie kreatywnego wykorzystywania zdobytej wiedzy w praktyce.

Metody realizacji na podstawie wyników diagnozy pracy szkoły z poprzedniego roku szkolnego: Proponowanie udziału w zajęciach z doświadczonymi nauczycielami. Organizacja lekcji koleżeńskich oraz z udziałem obserwatorów zewnętrznych. Wskazywanie możliwości rozwoju przez aktywność zespołową. Omówienie zmian w procedurach awansu zawodowego nauczyciela. – cały rok;

4. Motywowanie i wspieranie nauczycieli w realizacji planu rozwoju zawodowego.

Metody realizacji na podstawie wyników diagnozy pracy szkoły z poprzedniego roku szkolnego: kontrola systematyczności, wskazywanie ciekawych form doskonalenia. – cały rok;

5. Diagnozowanie potrzeb nauczycieli w zakresie współpracy z rodzicami.

Metody realizacji na podstawie wyników diagnozy pracy szkoły z poprzedniego roku szkolnego: pomoc w diagnozowaniu potrzeb i oczekiwań rodziców, przygotowanie oferty szkoleń dla nauczycieli i rodziców – cały rok;

6. Promowanie kreatywności nauczycieli, realizacji innowacji pedagogicznych.

Metody realizacji na podstawie wyników diagnozy pracy szkoły z poprzedniego roku szkolnego: szkolenia indywidualne – warsztaty, spotkania w ramach WDN – cały rok;

7. Planowane szkolenia w ramach WDN:

- „Jak skutecznie podnosić jakość kształcenia w szkole” – 09.2020 r. – nie odbyło się;
- „Zmiany prawa oświatowego od 1 września 2020 r.” – 09.2020 r.
- „Kompetencje kluczowe – pojęcie i planowanie pracy lekcyjnej” – 10.2020 r.
- „Szkoła online – office 365” – 10.2020 r.
- „Zdrowie psychiczne dzieci i młodzieży” – 04.2021 r.
- „Formułowanie i wykorzystanie wyników i wniosków ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego, wyników egzaminu ósmoklasisty, ewaluacji do pracy w kolejnym roku szkolnym” – 06.2021 r.

d) zakres monitorowania, tj.:

Obszar:

1. Bezpieczne i celowe wykorzystanie technologii informacyjno – komunikacyjnych w procesie nauczania.  
Zakres - Baza szkoły, szkolne pracownie przedmiotowe i sale lekcyjne pozwalają realizować proces edukacyjny z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych w codziennej pracy z uczniami.  
Nauczyciele wykorzystują w pracy z uczniami umiejętności i wiedzę uzyskaną podczas szkoleń oraz nabyte dodatkowe kwalifikacje;
2. Realizacja działań wychowawczych we współpracy z rodzicami, mających na celu wychowanie do wartości – kształtowanie postaw, respektowanie norm społecznych.  
Zakres - Kształtowanie postaw i respektowanie norm społecznych na wszystkich zajęciach (dydaktycznych i wychowawczych).  
Współpraca z rodzicami w zakresie kształtowania postaw, respektowania norm społecznych.  
Realizacja programu wychowawczo-profilaktycznego – współpraca pedagoga szkolnego z wychowawcami w zakresie kształtowania postaw i respektowania norm społecznych;
3. Realizacja podstawy programowej zgodnie z planem nadzoru oraz zalecanych warunków i sposobów jej realizacji w klasach IV, V, VI.  
Zakres - Analiza wymagań edukacyjnych z poszczególnych przedmiotów nauczania. Analiza pisemnych prac uczniowskich. Analiza wyników badań edukacyjnych. Przegląd zapisów tematów lekcji w dzienniku LIBRUS.
4. Uwzględnianie zróżnicowanych potrzeb edukacyjnych uczniów w procesie kształcenia.  
Zakres - Analiza wyników obserwacji – określenie potrzeb edukacyjnych uczniów. Diagnoza potrzeb rozwojowych dzieci. Zakres stosowanych form i metod pracy z uczniem. Różnorodność treści w podstawie programowej. Wykorzystanie zasobów środowiska. Efekty nauczania – uczenia się (wnioski oceniania uczniów). Analiza zgłaszanych przez uczniów trudności w nauce.
5. Kształcenie u uczniów kompetencji kluczowych.  
Zakres - Analiza najczęściej kształconych kompetencji kluczowych u uczniów. Kształcenie kompetencji uczniów w oparciu o dostosowane do potrzeb uczniów programy edukacyjne, np. zajęć dodatkowych, oraz innowacje.  
Stosowane przez nauczycieli różnych przedmiotów metody i formy pracy w rozwijaniu kompetencji kluczowych u uczniów.
6. Realizacja wniosków z nadzoru pedagogicznego oraz zaproponowanych przez radę pedagogiczną sposobów ich realizacji.  
Zakres - Wypracowanie sposobu realizacji wniosków, które obowiązują poszczególne zespoły nauczycielskie. Przedstawianie po każdym półroczu sprawozdania z realizacji ww.  
Analiza stopnia realizacji wniosków.

e) plan obserwacji.

Obserwacja zajęć i zajęć pozalekcyjnych dotyczyć będzie:

- wykorzystania narzędzi technologii informacyjno-komunikacyjnych (TIK) w pracy z uczniami,

9

fuhi

- indywidualizacji procesu edukacyjnego wynikającej z wniosków z obserwacji pedagogicznych (diagnozy rozwojowej uczniów),

Rodzaj zajęć i cele obserwacji:

- Nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej, nauczyciele przyrody, wychowania do życia w rodzinie, j. angielskiego;

Cel obserwacji - Kształcenie u uczniów kompetencji kluczowych.

Realizacja zajęć zgodna z zalecanymi warunkami i sposobem realizacji podstawy programowej;

Dobór metod pracy, stosowanie nowatorskich rozwiązań w celu kształtowania postaw i respektowania norm społecznych.

Motywowanie uczniów do aktywności w celu podniesienia jakości kształcenia.

Samodzielność, kreatywność, innowacyjność uczniów w procesie zdobywania wiedzy i umiejętności.

- Wychowawcy klas – obserwacja lekcji wychowawczych, realizowane działania wychowawcze / lekcje wychowawcze.

Stosowane metody pracy nauczycieli sprzyjają kształtowaniu postaw uczniów oraz respektowaniu norm społecznych.

- Nauczyciele muzyki, plastyki – kreatywne wykorzystywanie zdobytej wiedzy w praktyce.

Podnoszenie jakości pracy szkoły.

Celowe wykorzystywanie technologii informacyjno-komunikacyjnych w realizacji podstawy programowej kształcenia ogólnego.

- Nauczyciele prowadzący zajęcia rozwijające zainteresowania i zajęcia pozalekcyjne.

Rozwijanie kreatywności i innowacyjności uczniów zgodnie z potrzebami i oczekiwaniami uczniów.

Zajęcia uwzględniają możliwości dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.

Tematyka zajęć pozwala na poszerzenie zdobytej wiedzy i umiejętności.

Nauczyciel poszukuje kreatywnych metod pracy z uczniem i konsekwentnie realizuje przyjęte cele.

- Obserwacja zebrań z rodzicami, analiza zapisów w dokumentacji wychowawcy.

Stosowane przez nauczycieli sposoby komunikacji z rodzicami. Motywowanie rodziców do współpracy.

Współpraca w zakresie doboru treści do realizacji tematyki związanej z profilaktyką uzależnień.

- 3) Dyrektor szkoły zgodnie z art. 69 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910) przedstawia radzie pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru oraz informacje o działalności szkoły, co znajduje potwierdzenie w zapisach z zebrań Rady Pedagogicznej np.:

- protokół nr IX/ 2018/2019 z zebrania Rady Pedagogicznej z 04 marca 2019 r.,
- protokół nr XVIII/ 2018/2019 z zebrania Rady Pedagogicznej z dnia 26 sierpnia 2019 r.,
- protokół nr XI/ 2019/2020 z zebrania Rady Pedagogicznej z dnia 30 stycznia 2020 r.,
- protokół nr XXIII /2019/2020 z zebrania Rady Pedagogicznej z dnia 25 sierpnia 2020 r.,

– protokół nr XIII/ 2020/2021 z zebrania Rady Pedagogicznej z dnia 11 lutego 2021 r.

- 4) Dyrektor szkoły przeprowadza i dokumentuje czynności z nadzoru zgodnie z przyjętym planem i harmonogramem działań: m.in. arkusze obserwacji, arkusze samooceny pracy nauczycieli, dziennik elektroniczny LIBRUS; raporty MS OFFICE 365;
- 5) Dyrektor współdziała ze szkołami wyższymi w organizacji praktyk pedagogicznych:
- Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu Wydział Zamiejscowy w Chorzowie – październik 2020 – maj 2021 r.,
  - Krakowski Instytut Rozwoju Edukacji – styczeń 2021 r.,
  - Wyższa Szkoła Humanistyczno – Ekonomiczna w Brzegu– styczeń 2020 – czerwiec 2020 r.,
  - Wyższa Szkoła Biznesu i Nauk o Zdrowiu w Łodzi – styczeń 2019 – maj 2019 r.,
  - Instytut Studiów Podyplomowych w Tychach - styczeń 2019 – maj 2019 r.,
  - WSP im. Janusza Korczaka w Warszawie - - styczeń 2019 – kwiecień 2019 r.,
2. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki: **nie dotyczy.**
3. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 910) zaleca się: **brak zaleceń.**

STARSZY WIZYTATOR

*Irenausz Komarowski*  
mgr Irenausz Komarowski

*Rybnik 14.05.2021*

/podpis kontrolującego, miejscowość, data/

DYREKTOR SZKOŁY

*Artur Golus Rybnik 14.05.2021*

/podpis dyrektora, miejscowość, data/

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 3

ul. Armii Krajowej 1 Rybnik

44-200 Rybnik, woj. Śląskie

ul. Szarych Górn 48

44-200 Rybnik, woj. Śląskie

4. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

*Artur Golus Rybnik 14.05.2021*

/podpis dyrektora szkoły, miejsce i data odbioru/

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1551).